



Untuk kegunaan pejabat  
*For office use*

Bil. Rujukan:

**BORANG PERMOHONAN UNTUK DISENARAIAKAN SEBAGAI SYARIKAT KITAR SEMULA  
DI BAWAH JABATAN ALAM SEKITAR, TAMAN DAN REKREASI**  
**APPLICATION FORM FOR LISTING IN RECYCLERS DIRECTORY  
UNDER THE DEPARTMENT OF ENVIRONMENT, PARKS AND RECREATION**

(✓)	<b>SENARAI SEMAK CHECKLIST</b>	Untuk kegunaan pejabat <i>For office use</i>
<input type="checkbox"/>	2 Salinan Kad Pengenalan Pengurus Syarikat <i>2 Copies of the Identity Card of the Company's Manager</i>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2 Salinan Sijil Pendaftaran Perniagaan (16&17) <i>2 Copies of Business Registration Certificate (16&amp;17)</i>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2 Salinan <i>Blue Card</i> bagi setiap kenderaan atau jentera pengangkutan yang disenaraikan dalam Bahagian 3 <i>2 Copies of Blue Card for each vehicle or machinery listed in Section 3</i>	<input type="checkbox"/>

**PERINGATAN  
REMINDER**

1. Borang ini hendaklah diisi dengan lengkap. Mana-mana yang tidak berkenaan hendaklah diisi dengan "T/B".  
*This form must be completely filled. Any items not applicable must be indicated with "N/A".*
2. Dokumen-dokumen yang tersenarai di '**SENARAI SEMAK**' di atas hendaklah disertakan bersama borang ini.  
*All documents listed in the '**CHECKLIST**' above must be submitted together with this form.*

**Kegagalan untuk memenuhi peringatan di atas, boleh menyebabkan permohonan DITOLAK SERTA MERTA.**  
*Failure to comply with the above may render an IMMEDIATE REJECTION.*

**BAHAGIAN 1. KETERANGAN SYARIKAT  
SECTION 1. COMPANY DETAILS**

Nama Syarikat  
*Company Name*

Alamat Pejabat  
*Office Address*

Alamat Fasiliti  
*Facility Address*

Nama Pengurus Syarikat  
*Name of Company Manager*

Orang yang boleh dihubungi  
*Contact Person*

<b>Nama</b> <i>Name</i>	<b>Jawatan</b> <i>Designation</i>
-------------------------	-----------------------------------

No. Telefon Pejabat  
*Office No.*

No. Telefon Bimbit  
*Mobile No.*

No. Faks  
*Fax No.*

E-mel  
*E-mail*

**BAHAGIAN 2. KETERANGAN MENGENAI AKTIVITI KITAR SEMULA**  
**SECTION 2. INFORMATION ON RECYCLING ACTIVITIES**

1. Sila nyatakan aktiviti-aktiviti kitar semula yang dijalankan dengan menandakan '✓' mana yang berkenaan:  
*Please state the recycling activities conducted by the Company by marking with '✓' where applicable:*

<b>Bahan kitar semula yang diterima*</b> <i>Accepted recyclable materials*</i>	<b>Aktiviti Kitar Semula / Recycling Activities</b>				<b>Hasil / Output</b>		<b>Kadar bayaran bagi setiap kg (B\$)</b> <i>Rate for each kg of recyclable received (B\$)</i>
	Kutipan Collection	Pengasingan Sorting	Pembungkusan Packaging	Pemprosesan Processing	Dalam negeri Domestic	Eksport* Export*	

\* Jenis bahan kitar semula: kertas, plastik, tin, aluminium, kaca, besi, tekstil, sisa buangan elektrikal dan elektronik, sisa buangan hijau (daun, rumput, ranting, dll.), sisa binaan, minyak terpakai (minyak masak, minyak kereta), dll.

*Recyclable materials: paper, plastic, can, aluminium, glass, metal, textile, electrical and electronic waste (e-waste), green waste (leaves, grass, branches, etc.), construction and demolition waste, used/waste oil (cooking oil, motor oil), etc.*

+ Sila nyatakan negeri yang menerima / Please state the receiving country(ies)

2. Adakah Syarikat menawarkan perkhidmatan kutipan?  
*Does the Company offer collection (pick-up) service?*       Ya / Yes       Tidak / No
3. Adakah dikenakan syarat bagi perkara 2 di atas seperti bayaran, berat minima, dll.? Jika ya, sila nyatakan.  
*Are there any conditions for item 2 above e.g. fee, minimum weight, etc.? If yes, please state.*
- 

**BAHAGIAN 3. KETERANGAN KENDERAAN / JENTERA PENGANGKUTAN**  
**SECTION 3. DETAILS OF VEHICLES / MACHINERY**

Sila beri keterangan mengenai dengan kenderaan atau jentera yang digunakan untuk menjalankan aktiviti kutipan dan pengangkutan bahan-bahan kitar semula:

*Please provide details of vehicles or machineries that are used for the purpose of collection and transportation of recyclable materials:*

<b>Bil. No.</b>	<b>Bilangan Pendaftaran Registration Number</b>	<b>Jenis dan Nama Buatan</b> <i>Type and Maker</i>	<b>Kapasiti Capacity</b>
1			
2			
3			
4			
5			

Sila gunakan lampiran jika ruang tidak mencukupi  
*Please attach additional pages if space is insufficient*

**BAHAGIAN 4. MAKLUMAT BAHAN KITAR SEMULA**

SECTION 4. INFORMATION ON RECYCLABLE MATERIALS

Sila nyatakan jenis dan jumlah bahan kitar semula yang diterima atau dikutip sejak aktiviti kitar semula dimulakan:

Please state the types and amount of recyclable materials received or collected since the start of operation:

Tahun Year	Jenis bahan kitar semula (kg) / Types of recyclable material (kg)							
2017								
2016								
2015								
2014								
2013								
2012								
2011								
2010								
2009								
2008								
2007								
2006								
2005								

Sila gunakan lampiran jika ruang tidak mencukupi

Please attach additional pages if space is insufficient

**BAHAGIAN 5. MAKLUMAT MENGENAI PENJANA BAHAN KITAR SEMULA (KLIEN/PELANGGAN)**

SECTION 5. INFORMATION ON GENERATORS OF RECYCLABLE MATERIALS (i.e. CLIENTS)

Sila beri keterangan mengenai penjana bahan kitar semula yang menggunakan perkhidmatan Syarikat (klien/pelanggan):

Please provide details of the generators of recyclable materials that are subscribing to the Company's service (i.e. clients):

Bil. No.	Klien/Pelanggan Client	Bahan Kitar Semula Recyclable Materials	Dikutip atau Dihantar Pick-up or Drop-off
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Sila gunakan lampiran jika ruang tidak mencukupi

Please attach additional pages if space is insufficient

**BAHAGIAN 6. PENGAKUAN WAKIL SYARIKAT YANG DIBERI KUASA**  
**SECTION 6. DECLARATION BY AUTHORISED COMPANY'S REPRESENTATIVE**

1. Jabatan Alam Sekitar, Taman dan Rekreasi mengumpul dan mengemaskini maklumat berkaitan aktiviti-aktiviti kitar semula untuk rujukan orang ramai dan untuk dikongsikan dengan agensi-agensi yang berkepentingan.  
*Department of Environment, Parks and Recreation is collecting and updating information on recycling activities for public reference and information sharing with stakeholders.*

2. Saya, yang menurunkan tandatangan di bawah dan yang diberi kuasa untuk mewakili Syarikat, dengan ini bersetuju dan memberi kuasa kepada pihak Jabatan Alam Sekitar, Taman dan Rekreasi untuk mengongsikan dan mengesahkan maklumat yang diberikan bagi tujuan-tujuan yang dinyatakan di perenggan 1.

*I, the undersigned and the authorized company's representative, hereby agree and authorize the Department of Environment, Parks and Recreation to share and verify the information above for the purposes stated in paragraph 1.*

3. Saya seterusnya besetuju, jika diperlukan, untuk memberikan dan mengemaskini apa-apa maklumat dan data yang berkaitan dengan aktiviti kitar semula yang dijalankan kepada pihak Jabatan Alam Sekitar, Taman dan Rekreasi.

*I further agree, if required, to provide and update the Department of Environment, Parks and Recreation with any information and data on the recycling activities.*

4. Seterusnya, saya mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan di dalam borang ini dan, jika ada, di dalam lampiran-lampiran yang disertakan, adalah benar dan betul mengikut pengetahuan saya.

*Furthermore, I hereby declare all the information given above and, if any, in the attachment(s) is true and accurate to the best of my knowledge.*

Tandatangan & Cap Syarikat  
Signature & Company Stamp

Nama  
Name

Jawatan  
Designation

Tarikh  
Date

Sila kembalikan borang yang lengkap kepada:  
*Kindly return completed form to:*

**Bahagian Kawalan Pencemaran**  
**Jabatan Alam Sekitar Taman dan Rekreasi**  
Tingkat 4 Bangunan Tumasek Plaza  
Jalan Raja Isteri Pengiran Anak Saleha  
Bandar Seri Begawan BA 2111  
Negara Brunei Darussalam

(tel) 2241262      (fax) 2241263/68/90      [jastre.brunei@env.gov.bn](mailto:jastre.brunei@env.gov.bn)

Untuk kegunaan pejabat  
For office use